

**Z A R Z Ą D Z E N I E Nr 4/2023**  
**Starosty Staszowskiego**  
**z dnia 31 stycznia 2023 roku**

**w sprawie zmian w przepisach wewnętrznych regulujących gospodarkę finansową w Starostwie Powiatowym w Staszowie.**

Na podstawie art. 40 ust.1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2022 r. poz. 1634 z późn. zm.) oraz na podstawie art. 10 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 120), ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (tekst jednolity Dz.U. 2020 r. poz. 1666), ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r. poz. 2095 ze zm.), rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (tekst jednolity Dz.U. z 2020 r. poz. 342), rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 11 stycznia 2022 r. w sprawie sprawozdawczości budżetowej (Dz.U. 2022 r. poz. 144) oraz rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 29 grudnia 2020 r. w sprawie sprawozdań jednostek sektora finansów publicznych w zakresie operacji finansowych (Dz.U. z 2020 r. poz. 2396 z późn. zm.), zarządzam co następuje:

**§ 1.**

W załączniku nr 1 „Zasady rachunkowości i zakładowy plan kont dla budżetu powiatu i Starostwa Powiatowego w Staszowie” do Zarządzenia Nr 10/2022 z dnia 28 marca 2022 roku w sprawie przepisów wewnętrznych regulujących gospodarkę finansową w Starostwie Powiatowym w Staszowie w § 6 po ust. 4 dodaje się ust. 5 w brzmieniu:

**„5. Wykaz kont dla projektu pn.: „Cyfrowy Powiat”**

**I. Wykaz kont**

**1. Konta bilansowe**

**Zespól 0 - Majątek trwały**

011CP- Środki trwałe

013CP - Pozostałe środki trwałe

020CP - Wartości niematerialne i prawne

071CP - Umorzenie środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych

072CP- Umorzenie pozostałych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz zbiorów bibliotecznych

080CP - Środki trwałe w budowie (inwestycje)

**Zespól 1 - Środki pieniężne i rachunki bankowe**

130CP - Rachunek bieżący jednostki

**Zespól 2 - Rozrachunki i rozliczenia**

201CP - Rozrachunki z odbiorcami i dostawcami

223CP - Rozliczenie wydatków budżetowych

240CP - Pozostałe rozrachunki

**Zespół 4 - Koszty według rodzajów i ich rozliczenie**

401CP- Zużycie materiałów i energii

402CP - Usługi obce

403CP - Podatki i opłaty

409CP - Pozostałe koszty rodzajowe

**Zespół 7 - Przychody, dochody i koszty**

720CP - Przychody z tytułu dochodów budżetowych

**Zespół 8 - Fundusze, rezerwy i wynik finansowy**

800 - Fundusz jednostki

810CP - Dotacje budżetowe, płatności z budżetu środków europejskich oraz środki z budżetu na inwestycje

860 - Wynik finansowy.

**2. Konta pozabilansowe**

980CP - Plan finansowy wydatków budżetowych

998CP - Zaangażowanie wydatków budżetowych roku bieżącego.

**II. Zasady funkcjonowania kont oraz zasady prowadzenia ewidencji analitycznej i jej powiązanie z kontami syntetycznymi.**

**1. Konta bilansowe**

**1) Zespół 0 - "Majątek trwały"**

**Konto 011CP - "Środki trwałe" projektu „Cyfrowy Powiat”.**

Konto 011CP służy do ewidencji stanu oraz zwiększeń i zmniejszeń wartości początkowej środków trwałych, niepodlegających ujęciu na koncie 013CP, wydanych do używania na potrzeby działalności projektu, które nie podlegają umorzeniu lub amortyzacji w pełnej wartości w miesiącu wydania do używania.

Na stronie Wn konta 011CP ujmuje się zwiększenia, a na stronie Ma - zmniejszenia stanu i wartości początkowej środków trwałych znajdujących się w używaniu, z wyjątkiem umorzenia ujmowanego na koncie 071CP.

Konto 011CP może wykazywać saldo Wn, które wyraża wartość środków trwałych nabytych na potrzeby realizacji projektu znajdujących się w używaniu w wartości początkowej.

**Konto 013CP - "Pozostałe środki trwałe" projektu „Cyfrowy Powiat”.**

Konto 013CP służy do ewidencji stanu oraz zwiększeń i zmniejszeń wartości początkowej pozostałych środków trwałych, niepodlegających ujęciu na koncie 011CP, wydanych do używania na potrzeby działalności projektu, które podlegają umorzeniu lub amortyzacji w pełnej wartości w miesiącu wydania do używania.

Na stronie Wn konta 013CP ujmuje się zwiększenia, a na stronie Ma - zmniejszenia stanu i wartości początkowej pozostałych środków trwałych znajdujących się w używaniu, z wyjątkiem umorzenia ujmowanego na koncie 072CP.

Konto 013CP może wykazywać saldo Wn, które wyraża wartość środków trwałych nabytych na potrzeby realizacji projektu znajdujących się w używaniu w wartości początkowej.

**Konto 020CP - "Wartości niematerialne i prawne" projektu „Cyfrowy Powiat”.**

Konto 020CP służy do ewidencji stanu oraz zwiększeń i zmniejszeń wartości początkowej wartości niematerialnych i prawnych związanych z realizacją projektu. Na stronie Wn konta 020CP ujmuje się zwiększenia, a na stronie Ma - zmniejszenia stanu i wartości początkowej wartości niematerialnych i prawnych, z wyjątkiem umorzenia, które ujmuje się na koncie 071CP lub 072CP

**Konto 071CP - "Umorzenie środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych" projektu „Cyfrowy Powiat”**

Konto 071CP służy do ewidencji zmniejszeń wartości początkowej środków trwałych, które podlegają umorzeniu według stawek amortyzacyjnych stosowanych przez jednostkę. Odpisy umorzeniowe są dokonywane w korespondencji z kontem 400CP.

**Konto 072CP - Umorzenie pozostałych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz zbiorów bibliotecznych projektu „Cyfrowy Powiat”.**

Konto 072CP służy do ewidencji zmniejszeń wartości początkowej środków trwałych, podlegających umorzeniu jednorazowo w pełnej wartości, w miesiącu wydania ich do używania. Umorzenie jest księgowane w korespondencji z kontem 401 CP.

**Konto 080CP - Środki trwale w budowie (inwestycje) projektu „Cyfrowy Powiat”.**

Konto 080CP służy do ewidencji kosztów środków trwałych w budowie oraz do rozliczenia kosztów środków trwałych w budowie na uzyskane efekty projektu. Ewidencja szczegółowa prowadzona do konta 080CP powinna zapewnić co najmniej wyodrębnienie kosztów środków trwałych w budowie według poszczególnych rodzajów efektów inwestycyjnych. Konto 080CP może wykazywać saldo Wn, które oznacza wartość kosztów środków trwałych w budowie.

**2) Zespół 1 - Środki pieniężne i rachunki bankowe**

**Konto 130CP - Rachunek bieżący projektu „Cyfrowy Powiat”.**

Konto 130CP służy do ewidencji stanu środków projektu oraz obrotów na rachunku bankowym projektu z tytułu wydatków.

Na stronie Ma konta 130CP ujmuje się zrealizowane wydatki zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie realizacji projektu (ewidencja szczegółowa według podziałek klasyfikacji budżetowej) w korespondencji z właściwymi kontami zespołu 2.

**3) Zespół 2 - Rozrachunki i rozliczenia**

**Konto 201CP – Rozrachunki z dostawcami i odbiorcami projektu „Cyfrowy Powiat”.**

Konto 201CP służy do ewidencji wszelkich rozrachunków i roszczeń z tyt. dostaw robót i usług, a także należności z tytułu przychodów finansowych związanych z projektem. Ewidencja szczegółowa prowadzona do konta 201CP powinna zapewnić możliwość ustalenia należności i zobowiązań według poszczególnych kontrahentów.

**Konto 223CP - Rozliczenie wydatków budżetowych projektu „Cyfrowy Powiat”.**

Konto 223CP służy do ewidencji rozliczenia zrealizowanych przez jednostkę wydatków budżetowych, w tym wydatków w ramach współfinansowania projektu „Cyfrowy Powiat”.

**Konto 240CP Pozostałe rozrachunki projektu „Cyfrowy Powiat”.**

Konto 240CP służy do ewidencji należności i roszczeń oraz zobowiązań dot. projektu nie objętych ewidencją na kontach 201EG-223CP.

Ewidencja szczegółowa do konta 240CP powinna zapewnić możliwość ustalenia stanu rozrachunków, roszczeń i rozliczeń z poszczególnych tytułów.

**4) Zespół 4 - Koszty według rodzajów i ich rozliczenie**

**Konto 401CP – Zużycie materiałów i energii projektu „Cyfrowy Powiat”.**

Konto 401CP służy do ewidencji kosztów zużycia materiałów i energii na cele działalności podstawowej, pomocniczej i ogólnej projektu. Saldo konta 401CP przenosi się w końcu roku obrotowego na konto 860.

**Konto 402CP – Usługi obce projektu „Cyfrowy Powiat”.**

Konto 402CP służy do ewidencji kosztów z tytułu usług obcych wykonywanych na rzecz działalności podstawowej projektu. Saldo konta 402CP przenosi się w końcu roku obrotowego na konto 860.

**Konto 403CP – Podatki i opłaty projektu „Cyfrowy Powiat”.**

Konto 403CP służy do ewidencji w szczególności kosztów z tytułu podatku od nieruchomości, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz opłat o charakterze podatkowym. Saldo konta 403CP przenosi się w końcu roku obrotowego na konto 860.

**Konto 409CP Pozostałe koszty rodzajowe projektu „Cyfrowy Powiat”.**

Konto 409CP służy do ewidencji kosztów działalności podstawowej projektu, które nie kwalifikują się do ujęcia na kontach 401CP-403CP. Saldo konta 409CP przenosi się w końcu roku obrotowego na konto 860.

**5) Zespół 7 - Przychody, dochody i koszty**

**Konto 720CP – Przychody z tytułu dochodów budżetowych projektu „Cyfrowy Powiat”.**

Konto 720CP służy do ewidencji przychodów z tytułu realizacji projektu. W końcu roku obrotowego saldo konta 720CP przenosi się na konto 860. W końcu roku konto 720CP nie wykazuje salda.

**6) Zespół 8 - Fundusze, rezerwy i wynik finansowy**

**Konto 800 – Fundusz jednostki**

Konto 800 służy do ewidencji równowartości majątku trwałego i obrotowego jednostki i ich zmian.

Na stronie Wn konta 800 ujmuje się zmniejszenia funduszu, a na stronie Ma - jego zwiększenia, zgodnie z odrębnymi przepisami regulującymi gospodarkę finansową jednostki.

**Konto 810CP – Dotacje budżetowe, płatności z budżetu środków europejskich oraz środki z budżetu na inwestycje projektu „Cyfrowy Powiat”.**

Konto 810CP służy do ewidencji dotacji budżetowych, płatności z budżetu środków europejskich oraz środków z budżetu na inwestycje.

**Konto 860 Wynik finansowy**

Konto 860 służy do ustalenia wyniku finansowego jednostki. Saldo konta 860 wyraża na koniec roku obrotowego wynik finansowy jednostki.

## **2. Konta pozabilansowe**

**1) Konto 980CP - "Plan finansowy wydatków budżetowych" projektu „Cyfrowy Powiat”.**

Konto 980CP służy do ewidencji planu finansowego wydatków budżetowych realizacji projektu.

Na stronie Wn konta 980 ujmuje się plan finansowy wydatków budżetowych oraz jego zmiany.

Ewidencja szczegółowa do konta 980 jest prowadzona w szczególności planu finansowego wydatków budżetowych. Konto 980 nie wykazuje na koniec roku salda.

**2) Konto 998CP - "Zaangażowanie wydatków budżetowych roku bieżącego" projektu „Cyfrowy Powiat”.**

Konto 998CP służy do ewidencji prawnego zaangażowania wydatków budżetowych projektu ujętych w planie finansowym jednostki budżetowej danego roku budżetowego.

Na stronie Wn konta 998CP ujmuje się równowartość sfinansowanych wydatków budżetowych w danym roku budżetowym.

Na stronie Ma konta 998CP ujmuje się zaangażowanie wydatków, czyli wartość umów, decyzji i innych postanowień, których wykonanie spowoduje konieczność dokonania wydatków budżetowych projektu w roku bieżącym.

Ewidencja szczegółowa do konta 998CP jest prowadzona według podziałek klasyfikacyjnych planu finansowego. Na koniec roku konto 998CP nie wykazuje salda”.

### **§ 2.**

Pozostała treść zarządzenia nie ulega zmianie

### **§ 3.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**STAROSTA**  
  
**Józef Zótcia**